

# SMLOUVA o zajištění pravidelné údržby – číslo servisní smlouvy:

## I. Smluvní strany

### 1. Objednavatel:

Fakturační adresa:

Kontaktní osoba:

Telefon:

E-mail:

IČ / DIČ:

### 2. Zhotovitel: Viessmann, spol. s r.o.

se sídlem Plzeňská 189, 252 19 Chrástany  
IČ / DIČ: 48948365 / CZ48948365

zastoupená prostřednictvím dvou z níže uvedených osob  
na základě plné moci:

David Willaschek, vedoucí technické služby  
Radek Pelc, technický vedoucí servisní služby  
Ing. Lenka Jamrišková, Team leader Servis Plus

E-mail: servis@viessmann.cz  
Telefon: 257 090 930  
Hotline: 841 11 44 11

zapsaná pod spisovou značkou C 27959 vedená  
u Městského soudu v Praze  
bankovní spojení 801895000/2700

## II. Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje provádět servisní činnost objednateli na zařízení specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy. Objednatel se zavazuje umožnit zhotoviteli provedení servisní činnosti a na základě vystaveného daňového dokladu uhradit cenu za servisní činnosti v souladu s touto smlouvou.

V případě, že zhotoviteli není objednatelům umožněno provádět servisní činnost dle této smlouvy, případně není-li zhotoviteli ze strany objednatelů poskytnuta nezbytná součinnost nutná při provádění servisní činnosti zhotovitelem dle této smlouvy, není zhotovitel k provedení servisní činnosti dle této smlouvy povinen a objednatel nemá vůči zhotoviteli jakýkoli nárok z tohoto neprovedení vyplývající (včetně nároku na náhradu škody).

## III. Specifikace servisních činností

Zhotovitel se zavazuje provést na základě této smlouvy pravidelnou roční údržbu zařízení specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy, a to mimo topnou sezónu v období duben – září. Zhotovitel oznámí termín provedení této roční údržby objednateli 14 dní před zhotovitelem určeným termínem provedení.

Pravidelnou roční údržbou zařízení se rozumí soubor těchto činností:

- všechny body kontroly ve smyslu návodu na servis a údržbu,
- kontrola stavu zařízení a jeho příslušenství,
- funkční zkouška bezpečnostních prvků zařízení,
- nastavení, kontrola funkce zařízení, zkušební provoz, měření,
- hlášení zjištěných poruch a nedostatků během prací odběrateli,
- čištění topných ploch (u kotle),
- kontrola a doplnění tlaku expanzní nádoby (u kotle),
- kontrola chladicího okruhu dle nařízení EU č. 517/2014 (u tepelného čerpadla).

(dále jen „servisní činnost“).

## IV. Cena

Objednatel se zavazuje zhotoviteli uhradit cenu díla (servisní činnosti) dle ceníku zhotovitele aktuálního v době provedení servisní činnosti.

Cena za zhotovitelem použité náhradní díly při provádění servisní činnosti bude zhotovitelem určena dle ceníku zhotovitele aktuálního v době provedení servisní činnosti, kdy bude zhotovitelem objednateli poskytnuta sleva ve výši 10 % z ceníkové ceny náhradních dílů.

Aktuální ceník je dostupný na internetových stránkách zhotovitele [www.viessmann.cz/udrzba](http://www.viessmann.cz/udrzba).

K ceně díla (servisní činnosti) bude zhotovitelem účtována DPH v zákonné výši.

## V. Platební podmínky

Na provedenou servisní činnost vystaví zhotovitel daňový doklad (fakturu) se splatností 30 dní ode dne vystavení. Tento daňový doklad bude mít veškeré předepsané náležitosti dle obecně závazných právních předpisů a bude doložen potvrzeným servisním záznamem.

V případě, že objednatel fakturu neuhradí ve lhůtě splatnosti, je zhotovitel oprávněn účtovat smluvní pokutu 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

## VI. Práva a povinnosti smluvních stran

Před započítáním servisní činnosti je objednatel především povinen předat zhotoviteli provozní dokumentaci k zařízení (záruční list a servisní listy), umožnit pracovníkům zhotovitele vstup do objektu, kde se zařízení nachází, jakož i poskytnout další součinnost, o kterou bude zhotovitelem požádán. Provedené práce budou zaevidovány do servisního listu a potvrzeny objednatelům bezprostředně po provedení servisního úkonu. Všechny servisní úkony budou provádět kvalifikovaní a proškolení servisní technici.

O provedení každé servisní služby je zhotovitel povinen sepsat servisní list, který musí být potvrzen objednatelům. Servisní list obsahuje: datum zahájení a ukončení úkonu, jeho průběh, spotřebovaný materiál a náklady na dopravu technika. Servisní list bude zaslán objednateli po ukončení servisní služby na jeho e-mailovou adresu, s čímž objednatel souhlasí.

Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že objednatel se ocitne v prodlení s úhradou faktury vystavené v souladu s čl. V. této smlouvy po dobu delší než 30 dní.

Záruka na provedené práce v rámci servisní činnosti je zhotovitelem poskytována po dobu maximálně 12 měsíců ode dne provedení těchto prací. Záruka se nevztahuje na vady a poškození, které vznikly nedodržením pokynů uvedených v návodu k zařízení, a dále na vady a poškození vzniklá nevhodným užíváním zařízení či neodborným zacházením se zařízením nebo jeho skladováním.

Reklamacce musí být vždy oznámena zhotoviteli písemně na e-mail [servis@viessmann.cz](mailto:servis@viessmann.cz) a doložena potřebnými údaji a doklady, ze kterých bude zřejmé, jaké vady se reklamacce týká a popis vady. Uplatněná reklamacce neopravňuje objednatel k zadržení ceny servisních prací v rozsahu vadné práce. Objednatel je povinen bezodkladně umožnit zhotoviteli přístup k zařízení za účelem provedení oprav a veškerých dalších činností v rámci vyřízení reklamacce, a to dle požadavků zhotovitele.

## VII. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva vstupuje v platnost a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu stranami této smlouvy a uzavírá se na dobu neurčitou.

Kterákoli ze stran může smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu s měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď prokazatelně doručena druhé smluvní straně. V případě, že výpověď nebude druhou stranou převzata, považuje se za den doručení den, kdy byla zaslána prokazatelně odeslána.

Veškeré záležitosti, které nejsou řešeny touto smlouvou se řídí Všeobecnými obchodními podmínkami zhotovitele umístěným v aktuální verzi na adrese [www.viessmann.cz](http://www.viessmann.cz).

Smlouva se uzavírá ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží objednatel, jedno zhotovitel. Jakékoli změny a dodatky smlouvy musí být provedeny písemně formou dodatku smlouvy.

#### VIII. Souhlas s elektronickým zasíláním faktur od společnosti Viessmann

1. Zákazník tímto dává souhlas poskytovateli s vystavováním a doručováním elektronických faktur vystavených poskytovatelem elektronickou poštou a s podmínkami elektronické fakturace uvedené v čl. VI. této Smlouvy.

**Souhlasím s elektronickým zasíláním faktur** E-mailová adresa: \_\_\_\_\_

#### IX. Čestné prohlášení

1. Jako koncový zákazník – objednavatel servisního zásahu na zařízení dodané firmou Viessmann, spol. s r.o. potvrzuji, že sjednané práce budou/byly provedeny v bytovém domě/bytě, který svými rozměry a povahou využívání odpovídá smyslu § 48 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.  
Toto čestné prohlášení slouží k uplatnění snížené sazby DPH při fakturaci servisního zásahu. V případě, že se změní podmínky specifikované ve výše uvedeném zákoně, budu vás neprodleně informovat.

**Čestně prohlašuji** \_\_\_\_\_  
Podpis koncového zákazníka

#### Příloha č. 1 – SPECIFIKACE ZAŘÍZENÍ

**Zařízení:** .....

**Výrobní číslo zařízení:** .....

**Zařízení je umístěno na adrese:** .....

V Chráštanec dne .....

V ....., dne .....

#### Zhotovitel

##### Viessmann, spol. s r.o.

David Willaschek, vedoucí technické služby  
Radek Pelc, technický vedoucí servisní služby  
Ing. Lenka Jamříšková, Team leader Servis Plus

#### Objednavatel

Interní informace Viessmann:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_